

คู่มือการปฏิบัติงานส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา



กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

Right Liberties Protection Department

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการ การส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้มีบทบัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔๒ เกี่ยวกับสิทธิของผู้ต้องหาในคดีอาญาเกี่ยวกับการได้รับความช่วยเหลือในการจัดหาทนายความจากรัฐ จึงเป็นเหตุให้มีการแก้ไขประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรา ๑๓๔/๑ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา ด้วยเหตุนี้ กระทรวงยุติธรรมจึงได้ออกกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา และระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความ โดยมีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน

ขอบเขตของคู่มือ

ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความให้แก่ผู้ต้องหาตามโครงการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญาของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพและสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนำไปใช้โดยอนุโลม

ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามคู่มือฉบับนี้มีผู้ที่เกี่ยวข้องในชั้นตอนต่าง ๆ ประกอบด้วย

๑. กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ

ทำหน้าที่เป็นหน่วยรับและตรวจสอบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความตามโครงการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา และทำความเข้าใจเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินรางวัล รวมถึงเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑

๒. อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

ทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณาในการอนุมัติหรือไม่อนุมัติเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความ ตามที่กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพทำความเข้าใจเสนอ

๓. สำนักงานเลขาธิการกรม

ทำหน้าที่ในการเบิกจ่ายและโอนเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความให้แก่ทนายความตามที่อธิบดีได้พิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินรางวัล

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

นิยามศัพท์เฉพาะ

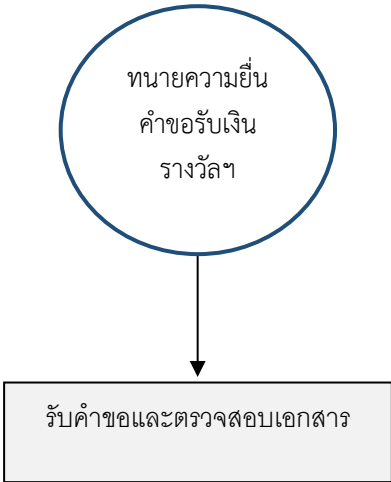
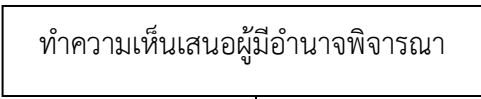

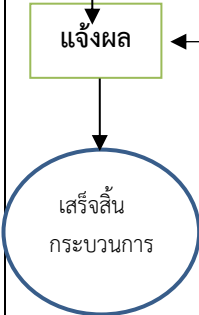
- ๑) งานบริการเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายการปฏิบัติหน้าที่ที่นายความ หมายความว่า งานที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติ ในการจัดหา นายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา และระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ นายความที่รัฐจัดหาให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา
- ๒) เงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ที่นายความให้แก่ผู้ต้องหา หมายความว่า เงินตามอัตราที่กำหนดไว้ในตารางท้ายระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ นายความที่รัฐจัดหาให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา
- ๓) กระทรวง หมายความว่า กระทรวงยุติธรรม
- ๔) ผู้จัดหาทนายความ หมายความว่า พนักงานสอบสวน ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม หรือผู้แทน สภานายความแล้วแต่กรณี
- ๕) พนักงานสอบสวน หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่ทำการสอบสวน
- ๖) ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม หมายความว่า
 - (๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้แก่ อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพหรือผู้ได้รับ มอบหมาย
 - (๒) ในเขตจังหวัดอื่น ได้แก่ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงยุติธรรมหรือผู้ได้รับ มอบหมาย
- ๗) ผู้แทนสภานายความ หมายความว่า
 - (๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้แก่ นายกษัตริย์ราชบัณฑิต อุปนายกสภานายความ หรือ กรรมการสภานายความที่ได้รับมอบหมายจากนายกษัตริย์ราชบัณฑิต
 - (๒) ในเขตจังหวัดอื่น ได้แก่ ประธานสภานายความจังหวัด รองประธานสภา นายความจังหวัดหรือกรรมการสภานายความจังหวัดที่ได้รับมอบหมายจากสภา นายความจังหวัด
- ๘) ทนายความ หมายความว่า ทนายความที่รัฐจัดหาให้ตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความ ให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา
- ๙) บัญชี หมายความว่า บัญชีรายชื่อทนายความ
- ๑๐) แบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่นายความ หมายความว่าแบบฟอร์มการ ขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายของทนายความ ซึ่งมีรายละเอียดตามที่กระทรวงยุติธรรมระบุ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินงานในกระบวนการส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญาได้แบ่งขั้นตอนใน การดำเนินงานออกเป็น ๔ ขั้นตอนได้แก่

๑. ตรวจสอบเอกสาร
๒. ทำความเห็นเสนออธิบดี
๓. อธิบดีพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ
๔. เบิกจ่ายเงินรางวัลและแจ้งผล

โดยในการดำเนินงานทั้ง ๔ ขั้นตอนได้มีการกำหนดมาตรฐานระยะเวลาแล้วเสร็จ และผู้รับผิดชอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องในส่วนกองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ ดังที่ได้แสดงในตารางที่ ๑

ขั้นตอน	flow	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบเอกสาร		๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ๒. สำเนาบัตรประจำตัวทนายความ ๓. สำเนาหนังสือรับรองการเป็นทนายความที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑ ๔. สำเนาเอกสารที่แสดงประเภทคดีที่มีสิทธิรับเงินรางวัล เช่น สำเนานับที่กคাঁให้การผู้ต้องหา ๕. แบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๕๐ (แบบ ยธ ๐๙๑) ๖. คู่มือหรือสำเนาทันหนังสือแต่งตั้งทนายความ (แบบยธ ๐๙๒) ๗. หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา (แบบยธ ๐๙๓) หรือเอกสารอื่นที่แสดงให้เห็นว่าทนายความได้ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้ต้องหา ๘. แบบรายงานการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวนนอกเขตอำเภอ อันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวนซึ่งพนักงานสอบสวน(แบบยธ ๐๙๔)(ถ้ามี) ๙. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของทนายความที่ยื่นคำขอ	๑	ส่วนกลาง -เจ้าหน้าที่ กพส. ส่วนภูมิภาค - เจ้าหน้าที่ สยจ.
ขั้นตอนที่ ๒ ทำความเข้าใจกับผู้ที่มีอำนาจพิจารณา			๑๑	ส่วนกลาง -เจ้าหน้าที่ กพส. ส่วนภูมิภาค - เจ้าหน้าที่ สยจ.
ขั้นตอนที่ ๓ อธิบดีพิจารณาอนุมัติ/ ไม่อนุมัติ		- รายงานความเห็น	๑	ส่วนกลาง - อธิบดี ส่วนภูมิภาค - ยุติธรรมจังหวัด
ขั้นตอนที่ ๔ เบิกจ่ายเงินรางวัลและแจ้งผล		๑. บันทึกข้อความอนุมัติการเบิกจ่ายฯ ๒. สำเนาสมุดบัญชีของทนายความ ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๔. หนังสือแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติ	๑๗	ส่วนกลาง - เจ้าหน้าที่ กพส. - เจ้าหน้าที่ สลก. ส่วนภูมิภาค - เจ้าหน้าที่ สยจ. - เจ้าหน้าที่ การเงิน สยจ.

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงความเชื่อมโยงของขั้นตอน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มาตรฐานระยะเวลา และเอกสารที่เกี่ยวข้องในส่วนของการพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ ของกระบวนการส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

ขั้นตอนที่ ๑ รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร (๑ วัน)

ขั้นตอนการรับคำขอและตรวจสอบเอกสารเริ่มตั้งแต่เมื่อมีทนายความยื่นคำขอรับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความให้แก่ผู้ต้องหา ตามโครงการส่งเสริมสิทธิผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา โดยเอกสารในการยื่นขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย ดังที่ปรากฏในตารางที่ ๒

ลำดับที่	เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
๑)	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑ ฉบับ	รับรองสำเนาถูกต้อง
๒)	สำเนาบัตรประจำตัวทนายความ	๑ ฉบับ	รับรองสำเนาถูกต้อง
๓)	สำเนาหนังสือรับรองการเป็นทนายความที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑	๑ ฉบับ	รับรองสำเนาถูกต้อง
๔)	สำเนาเอกสารที่แสดงประเภทคดีที่มีสิทธิรับเงินรางวัล เช่น สำเนาบันทึกคำให้การผู้ต้องหา	๑ ฉบับ	รับรองสำเนาถูกต้อง
๕)	แบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๕๐ (แบบ ยธ ๐๙๑)	๑ ฉบับ	
๖)	คู่มือหรือสำเนาหนังสือแต่งตั้งทนายความ (แบบยธ ๐๙๒)	๑ ฉบับ	
๗)	หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา (แบบยธ ๐๙๓) หรือเอกสารอื่นที่แสดงให้เห็นว่าทนายความได้ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้ต้องหา	๑ ฉบับ	ให้พนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวนลงนามในหนังสือรับรอง
๘)	แบบรายงานการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวนนอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวนซึ่งพนักงานสอบสวน(แบบยธ ๐๙๔)(ถ้ามี)	๑ ฉบับ	ให้พนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวนลงนามรับรองใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จแสดงค่าใช้จ่าย
๙)	สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของทนายความที่ยื่นคำขอ	๑ ฉบับ	รับรองสำเนาถูกต้อง

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงรายการเอกสารยื่นคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

๑.๑ การรับคำขอและตรวจสอบเอกสาร

เมื่อเจ้าหน้าที่รับคำขอฯ จากทนายความแล้วให้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารดังนี้

(๑) ตรวจสอบแบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความตามแบบ ยศ ๐๙๑ โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องกรอกรายการในแบบและลงลายมือชื่อถูกต้องครบถ้วน

(๒) ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติเงินรางวัล

- คู่ฉบับหรือสำเนาหนังสือแต่งตั้งทนายความ ตามแบบ ยศ ๐๙๒
- หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของทนายความที่รัฐจัดทำให้ผู้ต้องหาในคดีอาญาตามแบบ ยศ ๐๙๓ ซึ่งพนักงานสอบสวนลงนามรับรองหรือเอกสารอื่นที่แสดงให้เห็นว่าทนายความได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นทนายความให้แก่ผู้ต้องหา
- เอกสารที่แสดงประเพณีของคดีที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล เช่น สำเนาบันทีกคำให้การของผู้ต้องหา

กรณีทนายความเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวนนอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวน ให้ทนายยื่นเอกสารประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

(๒.๑) แบบรายงานการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวนนอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวน ตามแบบ ยศ ๐๙๔ ซึ่งพนักงานสอบสวนรับผิดชอบลงนาม

(๒.๒) ใบเสร็จ/ใบสำคัญแสดงค่าใช้จ่าย

กรณีเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์จะแจ้งให้แก้ไขหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยสงวนสิทธิที่จะพิจารณาคำขอตามที่ระเบียบกำหนด

๑.๒ การตรวจสอบประเภทคดีและอัตราเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย

การพิจารณาคำขอรับเงินรางวัลทนายความให้พิจารณาเป็นรายคดี ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในตารางท้ายระเบียบฯ ดังตารางที่ ๓

ประเภทคดีที่	ความหมาย	อัตราเงินรางวัล
๑	คดีที่มีอัตราโทษประหารชีวิต	๒,๐๐๐ บาท
๒	คดีที่มีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงตั้งแต่สิบปีขึ้นไปแต่ไม่ถึงกับประหารชีวิต	๑,๕๐๐ บาท
๓	คดีอื่นนอกจากคดีในประเภทที่ ๑ หรือประเภทที่ ๒ หรือกรณีคดีเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษในความผิดฐานครอบครองหรือเสพ	๑,๐๐๐ บาท
๔	คดีที่อยู่ในเขตอำนาจศาลแขวงและผู้ต้องหาให้การรับสารภาพ	๕๐๐ บาท

ตารางที่ ๓ อัตราเงินรางวัลของแต่ละประเภทคดี

เงินค่าใช้จ่ายกรณีที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวนนอกเขตอำเภอ อันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวนพิจารณาค่าใช้จ่ายของทนายความให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกแต่ละครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยเทียบตำแหน่งทนายความที่แต่งตั้งให้แก่ผู้ต้องหากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนเพื่อสิทธิในการเบิกจ่ายดังตารางที่ ๔

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

ระยะเวลาในการเป็นทนายความ	เทียบเท่ากับข้าราชการพลเรือน
ยังไม่ถึง ๕ ปี	ระดับ ๕
๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี	ระดับ ๖
๑๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี	ระดับ ๘
๑๕ ปีขึ้นไป	ระดับ ๙

ตารางที่ ๔ เปรียบเทียบระยะเวลาเป็นทนายความกับระดับของข้าราชการพลเรือน

๑.๓ การตรวจสอบเงื่อนไข

ทนายความผู้มีสิทธิในการยื่นคำขอรับเงินรางวัลต้องเป็นทนายความที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อทนายความที่รัฐจัดทำให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑ ที่สภาทนายความได้จัดทำขึ้น

๑.๔ การดำเนินการ

เมื่อรับคำขอจากทนายความและตรวจสอบเอกสารแล้วว่าครบถ้วนให้ดำเนินการต่อไปดังนี้

- (๑) บันทึกรับคำขอในระบบงาน Service center โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน
- (๒) ออกไปรับคำขอให้กับผู้ยื่นคำขอ (กรณียื่นคำขอทางไปรษณีย์ให้เร่งดำเนินการภายในระยะเวลาและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอภายใน ๑๕ วัน ตามพระราชกฤษฎีกาการบริหารบ้านเมืองที่ดี)
- (๓) ตรวจสอบสิทธิและแบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายและเอกสารประกอบ

ขั้นตอนที่ ๒ ทำรายงานความเห็นเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา (๑๑ วัน)

ภายหลังเสร็จขั้นตอนการรับคำขอและตรวจสอบเอกสารแล้ว ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นขั้นตอนการทำรายงานความเห็นเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องทำรายงานความเห็นเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ ว่าคำขอรับเงินรางวัลตามที่ทำรายงานความเห็นมานี้ควรได้รับการอนุมัติหรือไม่อนุมัติเพราะเหตุใด โดยในรายงานความเห็นเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ นั้นจะต้องปรากฏรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑. ผลการตรวจสอบเงื่อนไขให้ปรากฏผลการตรวจสอบ อาทิ ทนายความมีชื่อในบัญชีทนายความหรือไม่ พนักงานอัยการมีความเห็นสั่งฟ้องหรือไม่ฟ้องคดี หรือพนักงานอัยการสั่งฟ้องและเป็นท้องที่ที่รับคำขอมีอำนาจพิจารณาหรือไม่
๒. ผลการตรวจสอบประเภทคดีและอัตราเงินรางวัลที่กำหนดในตารางท้ายประกาศหรือไม่รวมทั้งค่าใช้จ่ายกรณีต้องปฏิบัติงานนอกเขตท้องที่การสอบสวน
๓. สรุปความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ กรณีเห็นสมควรอนุมัติพร้อมเสนออัตราเงินรางวัลตามประเภทคดีและอัตราท้ายระเบียบฯ และค่าใช้จ่ายทนายความในกรณีที่มีการสอบสวนนอกเขตอำเภอ อันเป็นที่ตั้งที่ทำการของพนักงานสอบสวน หรือเห็นสมควรไม่อนุมัติ พร้อมเหตุผล

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

ขั้นตอนที่ ๓ ผู้มีอำนาจพิจารณาพิพากษาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ (๑ วัน)

เป็นขั้นตอนที่อนุมัติ/ไม่อนุมัติ จะเป็นผู้พิจารณาและลงนามอนุมัติให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายให้แก่ทนายความ หากผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ มีความเห็นว่าสมควรอนุมัติก็ให้ลงนามเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายให้แก่ทนายความต่อไป

กรณีไม่อนุมัติ หากอธิบดีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับเอกสารรับรองการขอรับเงินรางวัลของทนายความหรือเอกสารเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายหรือเอกสารไม่ครบถ้วน ให้ผู้แทนกระทรวงยุติธรรมมีอำนาจเรียกทนายความมาสอบถามหรือระงับการจ่ายเงินได้

ขั้นตอนที่ ๔ เบิกจ่ายเงินรางวัลและแจ้งผล (๑๗ วัน)

เมื่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ ได้พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายให้แก่ทนายความให้เจ้าหน้าที่ส่งเรื่องที่ได้รับการอนุมัติแล้วให้สำนักงานเลขานุการกรมสำหรับในกรณีที่เป็นกรณีดำเนินการดำเนินงานโดยส่วนกลาง หากเป็นส่วนภูมิภาคก็ส่งเรื่องให้หน่วยงานการเงินของส่วนนั้น เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลและโอนเงินให้แก่ทนายความภายในระยะเวลา ๑๕ วัน และหน่วยรับเรื่องจะต้องดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ทนายความผู้ยื่นคำขอทราบภายในระยะเวลา ๒ วัน นับแต่วันที่สำนักงานเลขานุการกรมโอนเงิน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานในกระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา และการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาพุทธศักราช ๒๔๗๗

ลักษณะ ๒ การสอบสวน / หมวด ๑ การสอบสวนสามัญ

มาตรา ๑๓๔/๑ ในคดีที่มีอัตราโทษประหารชีวิต หรือในคดีที่ผู้ต้องหาไม่เกินสิบแปดปีในวันที่พนักงานสอบสวนแจ้งข้อหา ก่อนเริ่มถามคำให้การให้พนักงานสอบสวนถามผู้ต้องหาว่ามีความจริงหรือไม่ ถ้าไม่มีให้รัฐจัดหาทนายความให้

ในคดีที่มีอัตราโทษจำคุก ก่อนเริ่มถามคำให้การให้พนักงานสอบสวนถามผู้ต้องหาว่ามีความจริงหรือไม่ ถ้าไม่มีและผู้ต้องหาต้องการทนายความ ให้รัฐจัดหาทนายความให้

การจัดหาทนายความตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้พนักงานสอบสวนปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง และให้ทนายความที่รัฐจัดหาให้ได้รับเงิน รางวัลและค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่กระทรวงยุติธรรมกำหนดโดยได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

เมื่อได้จัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาตามวรรคหนึ่ง วรรคสอง หรือวรรคสามแล้ว ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน หากทนายความไม่อาจมาพบผู้ต้องหาได้ โดยไม่แจ้งเหตุขัดข้องให้พนักงานสอบสวนทราบหรือแจ้งแต่ไม่มาพบผู้ต้องหาภายในเวลาอันสมควร ให้พนักงานสอบสวนทำการสอบสวนผู้ต้องหาไปได้โดยไม่ต้องรอทนายความ แต่พนักงานสอบสวนต้องบันทึกเหตุอันจำเป็นในสำนวนการสอบสวนด้วย

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

๒. กฎกระทรวงกฏกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญาพ.ศ. ๒๕๔๙

กฏกระทรวง
กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวน
ต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา
พ.ศ. ๒๕๔๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พุทธศักราช ๒๔๗๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๑๓๔/๑ วรรคสาม แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฏกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฏกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาซึ่งมีอายุไม่เกินสิบแปดปีในชั้นสอบสวน พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๒ ในกฏกระทรวงนี้

“กระทรวง” หมายความว่า กระทรวงยุติธรรม

“ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม” หมายความว่า

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้แก่ อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น ได้แก่ ข้าราชการสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงยุติธรรม

“ผู้แทนสภาทนายความ” หมายความว่า

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้แก่ นายกสภาทนายความ อุปนายกสภาทนายความ หรือกรรมการสภาทนายความที่ได้รับมอบหมายจากนายกสภาทนายความ

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น ได้แก่ ประธานสภาทนายความจังหวัด รองประธานสภาทนายความจังหวัด หรือกรรมการสภาทนายความจังหวัดที่ได้รับมอบหมายจากประธานสภาทนายความจังหวัด

“ทนายความ” หมายความว่า ทนายความที่รัฐจัดหาให้ตามกฏกระทรวงนี้

“ผู้จัดหาทนายความ” หมายความว่า พนักงานสอบสวน ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม หรือผู้แทนสภาทนายความ แล้วแต่กรณี

“บัญชี” หมายความว่า บัญชีรายชื่อทนายความตามกฏกระทรวงนี้

ข้อ ๓ ให้กระทรวงขอบัญชีบุคคลที่สามารถรับเป็นทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในชั้นสอบสวนจากสภาทนายความภายในสามสิบวันนับแต่วันที่กฏกระทรวงนี้ใช้บังคับ เพื่อที่กระทรวงจะได้จัดส่งให้แก่ผู้จัดหาทนายความ

ในการจัดทำบัญชีตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุเขตท้องที่และรายชื่อบุคคลที่จะรับเป็นทนายความในเขตท้องที่นั้น รวมทั้งที่อยู่ สถานที่ วิธีการที่จะติดต่อได้โดยสะดวกรวดเร็ว ลำดับหมายเลข และรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดหาทนายความ ทั้งให้มีจำนวนบุคคลที่เพียงพอต่อการจัดหาทนายความในเขตท้องที่นั้นๆ โดยคำนึงถึงปริมาณคดีที่อาจเกิดขึ้นและระยะเวลาที่จะเดินทางไปถึงสถานที่ทำการของพนักงานสอบสวนได้โดยเร็วที่สุด

ข้อ ๔ ให้กระทรวงจัดส่งบัญชีให้แก่ผู้จัดหาทนายความโดยเร็ว โดยอาจแยกส่งไปเฉพาะบัญชีที่อยู่ในเขตท้องที่ที่รับผิดชอบของผู้จัดหาทนายความก็ได้

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

ให้ผู้จัดหาทนายความปิดประกาศบัญชีไว้ในที่เปิดเผยในสถานที่ทำการของตน

ข้อ ๕ ให้สภาทนายความปรับปรุงบัญชีตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ เช่น แก้ไขเพิ่มเติมรายชื่อ ลำดับหมายเลข หรือรายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นปัจจุบันและให้ส่งบัญชีใหม่ต่อกระทรวงทุกหกเดือน เพื่อให้กระทรวงจัดส่งบัญชีใหม่ให้แก่ผู้จัดหาทนายความ

ถ้าผู้จัดหาทนายความเห็นว่ารายละเอียดในบัญชีไม่ครบถ้วนหรือไม่เพียงพอต่อการพิจารณาจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหา ก็อาจแจ้งให้กระทรวงทราบ เพื่อขอให้สภาทนายความพิจารณาเพิ่มเติมรายละเอียดในบัญชีให้ครบถ้วนก็ได้

ในการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมบัญชีดังกล่าวให้กระทรวงจัดหาค่าใช้จ่ายให้สภาทนายความ

ข้อ ๖ ให้พนักงานสอบสวนจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาจากบัญชีที่กระทรวงจัดส่งให้ตามลำดับหมายเลขของบัญชีที่จัดไว้สำหรับเขตท้องที่นั้น

ในกรณีที่ผู้ต้องหาไม่ประสงค์จะปฏิเสธไม่รับทนายความที่พนักงานสอบสวนจัดหาให้ หรือไม่มีทนายความในบัญชีเพียงพอที่จะจัดหาได้ ผู้ต้องหาหรือผู้ได้รับมอบหมายอาจร้องขอต่อผู้แทนกระทรวงยุติธรรม หรือผู้แทนสภาทนายความให้จัดหาทนายความให้ก็ได้ โดยผู้แทนกระทรวงยุติธรรม หรือผู้แทนสภาทนายความอาจจัดหาจากบัญชีตามวิธีการในวรรคหนึ่ง หรือจัดหาจากบุคคลอื่นที่เหมาะสม

ข้อ ๗ ทนายความที่จัดหาให้ตามข้อ ๖ อาจปฏิเสธไม่รับเป็นทนายความได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) อยู่ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นทนายความของผู้ต้องหารายอื่น
- (๒) เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือมีเหตุผลพิเศษที่อาจทำให้ตนไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ หรือ
- (๓) อยู่ห่างไกลโดยระยะทาง และไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ได้ภายในเวลาอันสมควรหรืออาจทำให้เสียประโยชน์แก่ผู้ต้องหา

ข้อ ๘ ถ้าทนายความที่จัดหาให้ปฏิเสธไม่รับเป็นทนายความ ให้ผู้จัดหาทนายความจัดหาทนายความในบัญชีลำดับถัดไปเป็นทนายความแทน ทั้งนี้ ให้ผู้จัดหาทนายความบันทึกเหตุที่ทนายความปฏิเสธไว้

ถ้าการปฏิเสธไม่มีเหตุตามข้อ ๗ ให้ผู้จัดหาทนายความแจ้งไปยังสภาทนายความเพื่อประกอบการพิจารณานำชื่อทนายความดังกล่าวออกจากบัญชี และแจ้งให้ทนายความผู้นั้นทราบด้วย

ข้อ ๙ เมื่อมีการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาแล้ว จะจัดหาทนายความให้ใหม่ไม่ได้ เว้นแต่

- (๑) ทนายความตายหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - (๒) ทนายความขอถอนตัวโดยมีเหตุอันสมควรที่ทำให้ทนายความไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ หรือ
 - (๓) เมื่อผู้ต้องหาไม่ประสงค์จะขอถอนทนายความ
- เมื่อมีเหตุตามวรรคหนึ่ง ให้จัดหาทนายความใหม่ให้แก่ผู้ต้องหาโดยเร็ว และให้นำความในข้อ ๖ ถึงข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

๓. ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความที่รัฐ จัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญาพ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความที่รัฐ
จัดหาให้ผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓๔/๑ วรรคสาม แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ
อาญา ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๒๒)
พ.ศ. ๒๕๔๗ กระทรวงยุติธรรมโดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงยุติธรรม ว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย
แก่ทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่
พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๙ มีผลใช้บังคับเป็น
ต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงยุติธรรม ว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่
ทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญามาตรา ๑๓๔ ทวิ
พ.ศ. ๒๕๔๓

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือ
แย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม” หมายความว่า

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้แก่ อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น ได้แก่ ข้าราชการสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่ได้รับมอบหมายจาก
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

“ผู้จัดหาทนายความ” หมายความว่า ผู้จัดหาทนายความตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ.
๒๕๔๙

“ทนายความ” หมายความว่า ทนายความที่รัฐจัดหาให้ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ.
๒๕๔๙

ข้อ ๕ เมื่อผู้จัดหาทนายความเลือกบุคคลที่จะเป็นทนายความให้แก่ผู้ต้องหาได้แล้ว ให้จัดให้
ผู้ต้องหาหนังสือแต่งตั้งทนายความตามแบบที่กระทรวงยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๖ ทนายความมีหน้าที่ว่าต่างแก่ต่างแก่ผู้ต้องหาเช่นเดียวกันกับทนายความในคดีทั่วไป
รวมทั้งจะต้องเข้าร่วมการสอบปากคำในชั้นสอบสวน รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคดี และให้คำแนะนำ
ทางกฎหมายแก่ผู้ต้องหา

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

ข้อ ๗ ให้ผู้แทนกระทรวงยุติธรรมเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินรางวัลให้แก่
ทนายความที่รัฐจัดหาให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา โดยให้เบิกจ่ายเป็นรายคดีในอัตราตามที่กำหนดไว้ในตารางท้าย
ระเบียบนี้

ข้อ ๘ การจ่ายเงินรางวัลตามข้อ ๗ ให้กระทำได้เมื่อมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดีหรือเมื่อ
พนักงานอัยการมีคำสั่งฟ้อง โดยให้ทนายความยื่นขอรับเงินรางวัลต่อผู้แทนกระทรวงยุติธรรมแห่งท้องที่ที่มีการ
สอบสวน พร้อมด้วยเอกสารดังนี้

(๑) คู่ฉบับหรือสำเนาหนังสือแต่งตั้งทนายความ และ

(๒) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวน หรือเอกสารอื่นที่
แสดงให้เห็นว่าทนายความได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นทนายความให้แก่ผู้ต้องหา พร้อมทั้งเอกสารที่แสดงประเภทของ
คดีที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล เช่น สำเนาบันทีกค่าให้การของผู้ต้องหา เป็นต้น

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาใหม่ตามข้อ ๙ แห่งกฎกระทรวงกำหนด
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติในการจัดหาทนายความให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา
พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้ทนายความที่จัดทำให้เดิมหรือทนายความที่จัดทำให้ใหม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลกึ่งหนึ่งของอัตรา
ที่กำหนดไว้ในข้อ ๗

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายของทนายความที่รัฐจัดหาให้แก่ผู้ต้องหาในคดีอาญา ในกรณีที่มีการ
สอบสวนนอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งที่ทำการของพนักงานสอบสวนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายในแต่ละครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยเทียบตำแหน่งทนายความที่แต่งตั้งให้แก่
ผู้ต้องหากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนเพื่อสิทธิในการเบิกจ่ายดังนี้

(๑) ผู้ที่เป็นทนายความมาแล้วยังไม่ถึง ๕ ปี เทียบเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนระดับ ๕

(๒) ผู้ที่เป็นทนายความมาแล้วตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี เทียบเท่ากับตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนระดับ ๖

(๓) ผู้ที่เป็นทนายความมาแล้วตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี เทียบเท่ากับตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนระดับ ๘

(๔) ผู้ที่เป็นทนายความมาแล้วตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป เทียบเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน
ระดับ ๙

ข้อ ๑๑ ให้ผู้แทนกระทรวงยุติธรรมเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๐
และทนายความมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวเมื่อได้ปฏิบัติหน้าที่แล้วเสร็จในแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๒ ในกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับเอกสารรับรองการขอรับเงินรางวัลของทนายความตามข้อ
๘ หรือเอกสารเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๐ หรือเอกสารไม่ครบถ้วน ให้ผู้แทนกระทรวงยุติธรรมมีอำนาจเรียก
ทนายความมาสอบถามหรือระงับการจ่ายเงินไว้ได้

ข้อ ๑๓ ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

ชาญชัย ลิขิตจิตถะ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

แบบ ยธ ๐๙๑

เลขที่รับ...../.....

วัน/เดือน/ ปี...../...../.....

**แบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่นายความของผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน
ตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย
แก่นายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๕๐**

ข้อมูลนายความ	
ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....	ชื่อสกุล.....
นายความชั้นที่.....	ใบอนุญาตเลขที่.....
ได้รับอนุญาตให้ว่าความ.....	
เป็นนายความมาแล้วรวม.....ปี.....เดือน	สำนักงานอยู่บ้านเลขที่.....
.....	
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ผู้ต้องหาแต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นนายความตามหนังสือแต่งตั้งนายความลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.	
ข้อมูลเกี่ยวกับคดี	
ชื่อผู้ต้องหา นาย/นาง/นางสาว.....	ชื่อสกุล.....
ผู้ถูกกล่าวหาในคดีความผิดฐาน.....	
เหตุเกิดเมื่อวันที่.....เวลา.....สถานที่เกิดเหตุ.....	
ประเภทคดี	<input type="checkbox"/> ประเภทที่ ๑ คดีที่มีอัตราโทษประหารชีวิต <input type="checkbox"/> ประเภทที่ ๒ คดีที่มีอัตราโทษจำคุก อย่างสูง ตั้งแต่สิบปีขึ้นไปแต่ไม่ถึงประหารชีวิต <input type="checkbox"/> ประเภทที่ ๓ คดีอื่นนอกจากคดีในประเภทที่ ๑ หรือประเภทที่ ๒ หรือคดีเกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษในความผิดฐานครอบครองหรือเสพ <input type="checkbox"/> ประเภทที่ ๔ คดีที่อยู่ในอำนาจศาลแขวงและผู้ต้องหาให้การรับสารภาพ
ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของสถานีตำรวจ.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....	
ชื่อพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวน.....	
การสอบสวนเสร็จสิ้นโดยพนักงานอัยการ	<input type="checkbox"/> มีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี <input type="checkbox"/> มีคำสั่งฟ้องคดี
การปฏิบัติหน้าที่นายความนอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวน	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ และได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอรับเงินรางวัล/ค่าใช้จ่ายมาครบถ้วนแล้ว	
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ	
(.....)	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

แบบ ยธ ๐๙๒



หนังสือแต่งตั้งทนายความ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้ต้องหา

ขอแต่งตั้งให้นาย/นาง/นางสาว.....

เป็นทนายความในชั้นสอบสวนของข้าพเจ้าตามมาตรา ๑๓๔ / ๑ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ
อาญากรณีที่ข้าพเจ้าถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดอาญา ในข้อหา.....

.....
.....

ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบตามที่.....

ทนายความจะได้กระทำการต่อไปตามกฎหมาย

.....ผู้แต่งตั้งทนายความ

(.....)

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

แบบ ยธ ๐๙๒

คำรับเป็นทนายความ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ทนายความชั้นที่..... ใบอนุญาตที่..... ได้รับอนุญาตให้ว่าความ.....
สำนักงานอยู่บ้านเลขที่.....
.....
ขอเข้ารับเป็นทนายความของ.....
เพื่อดำเนินการต่อไปตามหน้าที่ในกฎหมาย

..... ทนายความ
(.....)

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ



แบบ ยธ ๐๙๓

หนังสือรับรอง

การปฏิบัติหน้าที่ของทนายความที่รัฐจัดหาให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา

เขียนที่.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

สถานีตำรวจ

เขต/อำเภอ จังหวัด.....

ผู้เป็นพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวนในคดีที่ผู้ต้องหา.....

ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดอาญาในข้อหา

- ซึ่งเป็นคดี
- ประเภทที่ ๑ คดีที่มีอัตราโทษประหารชีวิต
 - ประเภทที่ ๒ คดีที่มีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงตั้งแต่สิบปีขึ้นไปแต่ไม่ถึงประหารชีวิต
 - ประเภทที่ ๓ คดีอื่นนอกจากคดีในประเภทที่ ๑ หรือประเภทที่ ๒ หรือคดีเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษในความผิดฐานครอบครองหรือเสพ
 - ประเภทที่ ๔ คดีที่อยู่ในอำนาจศาลแขวงและผู้ต้องหาให้การรับสารภาพ

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว

ทนายความของผู้ต้องหาได้ปฏิบัติหน้าที่ทนายความครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งบัดนี้พนักงานอัยการมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี / มีคำสั่งฟ้องผู้ต้องหาเรียบร้อยแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ

แบบ ยธ ๐๙๔

แบบรายงานการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวน
นอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวน

ข้อมูลเกี่ยวกับคดี
ชื่อผู้ต้องหา นาย/นาง/นางสาว.....ชื่อสกุล.....
ผู้ถูกกล่าวหาในคดีความผิดฐาน.....
.....
ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของสถานีตำรวจ.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทาง
วันที่เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
รวมระยะเวลา.....วัน
สถานที่.....
.....
คำรับรองของพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวน
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
พนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวน ขอรับรองว่า.....ทนายความ
ได้ร่วมเดินทางไปสอบสวนนอกเขตพื้นที่ในระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ณ.....
.....
รวมระยะเวลา.....วัน จริง
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ



บันทึกข้อตกลงการรับคำขอ
การเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่นายความให้แก่ผู้ต้องหา
ในชั้นสอบสวนคดีอาญาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑

ส่วนราชการ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ยื่นคำขอ

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล)..... อายุ.....ปี ในฐานะ.....นายความ.....ที่อยู่ติดต่อได้
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรศัพท์ (สำรอง).....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ได้มายื่นคำขอเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่นายความให้แก่ผู้ต้องหาในชั้นสอบสวนคดีอาญาตามประมวล

ส่วนที่ ๒ สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล).....ตำแหน่ง.....ได้ตรวจสอบ
เอกสารประกอบการยื่นคำขอ..... เลขที่.....แล้วเห็นว่าผู้ยื่นคำขอได้ยื่นเอกสาร
ตามแบบรายการเอกสาร (Checklist) ตามที่แนบแล้วปรากฏว่า

เอกสารไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน โดยมีรายละเอียดตามแบบรายการเอกสาร (Checklist) ตามแนบ

จึงได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว และผู้ยื่นคำขอตกลงว่าจะดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสาร
หรือหลักฐานเพิ่มเติม ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

“บันทึกข้อตกลงการรับคำขอ” นี้ จัดทำขึ้นทงสองฝ่ายโดยอ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และพนักงานเจ้าหน้าที่จะมอบสำเนาบันทึกนี้ให้ผู้ยื่นคำขอไว้เป็นหลักฐานจำนวนหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ	ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)	(.....)
ลงชื่อ.....พยาน	ลงชื่อ.....พยาน
(.....)	(.....)

- หมายเหตุ**
- พนักงานเจ้าหน้าที่จะถือว่าผู้ยื่นคำขอได้ใช้สิทธิตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - ขั้นตอนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหรือหลักฐาน ไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือ ยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกนี้
 - ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมภายในระยะเวลาตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ทราบ หรือตามที่ปรากฏในบันทึกนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะถือว่าผู้ยื่นคำขอประสงค์จะถอนคำขอที่ได้ยื่นไว้ในครั้งนี้ และพนักงานเจ้าหน้าที่จะคืนเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอที่ได้ยื่นไว้คืนให้แก่ผู้ยื่นคำขอ พร้อมทั้งจะแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนคำขอ

หากท่านเปลี่ยนสถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์ กรุณาติดต่อเพิ่มเติมได้ที่ กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ
กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	เรื่อง กระบวนการส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในการสอบสวนคดีอาญา		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้าที่	ของ



หนังสือบันทึกข้อบกพร่องตามมาตรา ๘ พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกฯ

บันทึกข้อบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม

แบบ กคส.....

ส่วนราชการ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ-สกุล ของผู้เสียหาย/จำเลย/ผู้ขอรับการสนับสนุน/พยาน (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)

เลขที่รับคำขอ

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ยื่นคำขอ

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล)..... อายุ.....ปี ในฐานะ.....ที่อยู่ติดต่อได้
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรศัพท์ (สำรอง).....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ได้มายื่นคำขอความช่วยเหลือ.....

ส่วนที่ ๒ สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล).....ตำแหน่ง.....ได้ตรวจสอบ
เอกสารประกอบการยื่นคำขอแล้วเห็นว่าผู้ยื่นคำขอได้ยื่นเอกสารตามแบบรายการเอกสาร (Checklist) ตามที่แนบแล้วปรากฏว่า
 เอกสารไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน โดยมีรายละเอียดตามแบบรายการเอกสาร (Checklist) ตามแนบ
จึงได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว และผู้ยื่นคำขอตกลงว่าจะดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสาร
.....

บันทึกนี้ จัดทำขึ้นหนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
สำคัญต่อหน้าพยาน และพนักงานเจ้าหน้าที่จะมอบสำเนาบันทึกนี้ให้ผู้ยื่นคำขอไว้เป็นหลักฐานจำนวนหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(.....)

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- เฉพาะการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๔ พนักงานเจ้าหน้าที่จะถือว่าผู้ยื่นคำขอได้ใช้สิทธิยื่นคำขอภายในกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายโดยอนุโลม
- ระยะเวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จะเริ่มนับเมื่อเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในบันทึกนี้
- ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ได้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามระยะเวลาที่ได้ตกลงกันไว้ในบันทึกนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะคืนเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอที่ยื่นไว้ และผู้ยื่นคำขอสามารถยื่นใหม่ได้เมื่อเอกสารครบถ้วน ภายในระยะเวลาตามกฎหมายที่ผู้ยื่นคำขอใช้สิทธิ หรือยื่นอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอของพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอได้รับหนังสือแจ้งคืน

หากท่านเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล/สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์ กรุณาแจ้งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

สายด่วน โทร. ๑๑๑๑ กด ๗๗ /โทร. สำนักงานช่วยเหลือทางการเงินฯ ๐ ๒๑๔๑ ๒๗๒๐-๒๑



แบบรายการเอกสาร (Checklist)

การรับคำขอการเบิกจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความให้แก่ผู้ต้องหา
ในชั้นสอบสวนคดีอาญาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑

ชื่อ-สกุล ผู้ยื่นคำขอ..... ในฐานะ..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ผู้ถูกกล่าวหาในฐานะความผิด

- ประเภทที่ ๑ คดีที่มีโทษประหารชีวิต
- ประเภทที่ ๒ คดีที่มีโทษจำคุกอย่างสูงตั้งแต่สิบปีขึ้นไปแต่ไม่ถึงประหารชีวิต
- ประเภทที่ ๓ คดีอื่นนอกจากคดีประเภทที่ ๑ หรือประเภทที่ ๒ หรือคดีที่เกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษในความผิดฐานครอบครองหรือเสพ
- ประเภทที่ ๔ คดีที่อยู่ในอำนาจศาลแขวงและผู้ต้องหาให้การรับสารภาพ

๑. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ(เอกสารยืนยันตัวที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ)

- () ๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน
- () ๑.๒ บัตรประจำตัวทนายความ

๒. เอกสารอื่นๆสำหรับยื่นเพิ่มเติม

- () ๒.๑ หนังสือรับรองการเป็นทนายความที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อทนายความที่รัฐจัดทำให้ผู้ต้องหาในคดีอาญาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๔/๑
- () ๒.๒ เอกสารที่แสดงประเภทคดีที่มีสิทธิรับเงินรางวัล เช่น สำเนาบันทึกคำให้การผู้ต้องหา
- () ๒.๓ แบบคำขอรับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความที่รัฐจัดทำให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา พ.ศ.๒๕๕๐ (แบบ ยธ ๐๙๑)
- () ๒.๔ คู่ฉบับหรือสำเนาหนังสือแต่งตั้งทนายความ แบบยธ ๐๙๒
- () ๒.๕ หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของทนายความที่รัฐจัดทำให้ผู้ต้องหาในคดีอาญา (แบบยธ ๐๙๓) หรือเอกสารอื่นที่แสดงให้เห็นว่าทนายความได้ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้ต้องหา
- () ๒.๖ แบบรายงานการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับพนักงานสอบสวนนอกเขตอำเภออันเป็นที่ตั้งของพนักงานสอบสวนซึ่งพนักงานสอบสวน(แบบยธ ๐๙๔)(ถ้ามี)
- () ๒.๗ สมุดบัญชีธนาคารของทนายความที่ยื่นคำขอ

ความเห็นพนักงานเจ้าหน้าที่

เอกสารครบถ้วน

เอกสารไม่ครบถ้วน ดังนี้.....
.....
.....